

**Formato europeo per il curriculum vitae**



COMUNE DI CASALE LITTA  
 63 - 7 GEN 2012  
 Prot. N. 63  
 Cat. I Cl. 6 Fasc.

**Informazioni personali**

Nome	Cenci Katia
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

**Esperienza lavorativa**

• Date (da - a)	<b>Da Febbraio 2017 ad oggi</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> Via Aldo Moro 1, 21024 Cassinetta Biandronno (VA)
• Tipo di azienda o settore	<i>Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico</i>
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Senior Representative Accounting • Manufacturing (Operatrice addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi costo del lavoro;</li> <li>• Accounting Specialist Senior;</li> <li>• <i>Relazione con divisioni produttive;</i></li> <li>• <i>Analisi delle spese di fabbrica e delle commesse;</i></li> <li>• <i>Analisi e monitoraggio scarti e prodotti bloccati di fabbrica;</i></li> <li>• <i>Supporto nelle attività WCM.</i></li> </ul>

**Esperienza lavorativa**

• Date (da - a)	<b>Da Gennaio 2011 a Febbraio 2017</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> Via Aldo Moro 1, 21024 Cassinetta Biandronno (VA)
• Tipo di azienda o settore	<i>Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico</i>
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Physical distribution & Logistics (Operatrice addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo/codifica di fatture passive di trasporto (import,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>export ed inbound);</li> <li>Accounting Specialist Senior;</li> <li>Relazione con divisioni produttive e contatto diretto con fornitori/trasportatori;</li> <li>Analisi dei pagamenti e delle commesse;</li> <li>Analisi e monitoraggio dei pending pratica in import.</li> </ul>
--	--

• Date (da - a)	<b>Dal 05/02/10 al Gennaio 2011</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> V.le G. Borghi 27, 21025 Comerio (VA)
• Tipo di azienda o settore	Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Financial and Controlling (Operatrice addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>Controllo/registrazione di fatture passive intrastat;</li> <li>Relazione con divisioni produttive</li> </ul>

• Date (da - a)	<b>Dal 05/03/09 al 05/02/10</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> Via Aldo Moro 1, 21024 Cassinetta Biandronno (VA)
• Tipo di azienda o settore	Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Customer Service Italia/ Customer Care (Operatrice addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>Alla risposta di informazioni pre e post vendita riguardanti prodotti;</li> <li>garanzie sui prodotti acquistati, punti vendita e Centri di Assistenza.</li> </ul>

• Date (da - a)	<b>Dal 28/08/06 al 05/03/09</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> Via Aldo Moro 1, 21024 Cassinetta Biandronno (VA)
• Tipo di azienda o settore	Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Operaia nel reparto vetroceramica (Cassinetta) Operatrice addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>Cambista;</li> <li>Jolly nelle singole postazioni di lavoro</li> </ul>

• Date (da - a)	<b>Dal 14/06/05 al 22/12/05</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> Via Aldo Moro 1, 21024 Cassinetta Biandronno (VA)
• Tipo di azienda o settore	Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico
• Tipo di impiego	Dipendente part time a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Operaia nel reparto cooking (Cassinetta)



• Date (da - a)	<b>Giugno 2005 per breve periodo</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Ricky Sport a Besozzo</b>
• Tipo di azienda o settore	Negozi di abbigliamento
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Commessa addetta alle vendite

• Date (da - a)	<b>Dal 04/04/05 al 20/05/05</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Delta S.r.l. di Melegnano</b>
• Tipo di azienda o settore	<i>Apam (Associazione degli artigiani Milanesi)</i>
• Tipo di impiego	Stagista
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegata nell'ufficio paghe Addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrazione buste paghe;</li> <li>• Censimento</li> </ul>

• Date (da - a)	<b>Dal 16/11/04 al 06/12/04</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Poste Italiane di Varese</b>
• Tipo di azienda o settore	Azienda di servizi
• Tipo di impiego	Dipendente full time a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegata addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo e smistamento della corrispondenza;</li> <li>• Portalettere</li> </ul>

• Date (da - a)	<b>Dal 14/03/03 al 15/09/04</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Whirlpool Europe S.r.l.</b> Via Aldo Moro 1, 21024 Cassinetta Biandronno (VA)
• Tipo di azienda o settore	<i>Azienda di elettrodomestici - settore metalmeccanico</i>
• Tipo di impiego	<i>Dipendente part-time a tempo determinato</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Operaia nel reparto cooking (Cassinetta)

• Date (da - a)	<b>Dal 07/06/02 al 06/10/02</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Iper Montebello S.p.A. di Varese</b>
• Tipo di azienda o settore	Azienda di servizi (Supermercato)
• Tipo di impiego	Dipendente part time a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Ausiliare di vendita nel reparto pasticceria/panetteria Commessa addetta:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Produzione e confezionamento di pane e dolci;</li> <li>• Distribuzione del prodotto finito direttamente al pubblico</li> </ul>
• Date (da - a)	<b>Dal 04/07/01 al 05/12/01</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Good Food S.r.l. di Varese</b>
• Tipo di azienda o settore	Azienda di servizi (Tavola calda)
• Tipo di impiego	Dipendente part time a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	Ausiliare di vendita addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Produzione e distribuzione del prodotto finito direttamente al pubblico;</li> <li>• Cassiera</li> </ul>

• Date (da - a)	<b>Prima di conseguire il diploma</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Inps e Comune di Varese</b>
• Tipo di azienda o settore	Azienda di servizi
• Tipo di impiego	<i>Stagista</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Impiegata addetta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nell'ufficio disoccupazione;</li> <li>• Relazione diretta con il pubblico per la risoluzione di problematiche;</li> <li>• Supporto nella compilazione e registrazione di domande di disoccupazione;</li> <li>• Addetta al rilascio di tessere sconto benzina ai cittadini del Comune di Varese e rilascio di ulteriori chiarimenti/informazioni sul suo utilizzo e vantaggi</li> </ul>

**Istruzione e formazione**

• Date (da - a)	<b>Anno accademico 2011/12</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi dell'Insubria: Ingegneria per la Sicurezza del Lavoro e dell'Ambiente Via Monte Generoso 21100 Varese</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Elementi di biologia, Microbiologia Applicata, Ecologia Applicata, Analisi Matematica A e Elettrotecnica ed impianti elettrici.
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b><i>Percorso di studi cessato al secondo anno accademico.</i></b>

**Istruzione e formazione**

• Date (da - a)	<b>14 Giugno 2010</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Università degli Studi dell'Insubria Via Monte Generoso 21100 Varese</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia aziendale, Istituzioni di economia, Ragioneria, Matematica generale, Microeconomia, Statistica descrittiva ed inferenziale, Informatica, Microeconometria, Istituzione di diritto



	pubblico e privato, Macroeconomia; Matematica finanziaria, Economia e gestione delle imprese, Diritto commerciale, Economia degli intermediari finanziari, Diritto dell'Unione Europea, Strategia e Politiche aziendali, Organizzazione aziendale, Economia e gestione delle imprese internazionali, Diritto degli scambi internazionali, Finanza aziendale, Economia Internazionale, Scienze delle finanze, Finanza aziendale Internazionale, Marketing, Marketing Internazionale, Economia Industriale.
• Qualifica conseguita	<b>Laurea in Economia e Amministrazione delle imprese (Indirizzo: International Management)</b>
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<b>(titolo tesi: <i>Creatività e unicità: questo è il mondo Giorgetti: il caso di Giorgetti S.p.A.</i>)</b>

• Date (da - a)	<b>08/06/09 al 19/06/09</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Emerald Cultural Institute - Dublin (Ireland)</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Reading; Grammar; Writing; Listening; Oral Communications</i>
• Qualifica conseguita	Certificato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	(Pre-Intermediate B)

• Date (da - a)	<b>15/06/05 durata di 600 ore (Annuale)</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Riconversider sviluppo formazione SCRL</b> Viale Sarca, 336 - 20126 Milano (MI)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di specializzazione in tecniche di supporto e sicurezza dei sistemi informatici (Corso di Fondo Sociale Europeo) Buon uso: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pacchetto Office;</li> <li>• Visual Basic;</li> <li>• Internet;</li> <li>• Windows and Linux Based;</li> <li>• Access</li> <li>• SAP</li> </ul>
• Qualifica conseguita	Certificato di Partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Superamento dell'esame finale

• Date (da - a)	<b>03/07/01</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Istituto L. Einaudi di Varese</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	<b>Maturità di Tecnico della gestione aziendale indirizzo Informatico</b>

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
---	--

Prima lingua	Italiano
--------------	----------

Altre lingue
--------------

	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	DISCRETA
• Capacità di scrittura	DISCRETA
• Capacità di espressione orale	DISCRETA

Altre lingue
--------------

	<b>tedesco</b>
• Capacità di lettura	scolastico
• Capacità di scrittura	scolastico
• Capacità di espressione orale	scolastico

Altre lingue
--------------

	<b>spagnolo</b>
• Capacità di lettura	DISCRETA
• Capacità di scrittura	DISCRETA
• Capacità di espressione orale	DISCRETA

<p><b>CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI/RELAZIONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p><b>Estate 2006: Permanenza in Inghilterra per 6 mesi, lavorando presso una famiglia inglese come Baby-sitter:</b> questa esperienza mi ha permesso di maturare un grande valore empatico sul piano della condivisione di momenti e di esperienze capaci di sviluppare, tra i bambini ma anche con gli adulti, benessere relazionale, senso di autostima e capacità di autodeterminazione. <b>Ho imparato ad ascoltare, leggere ed osservare i comportamenti e gli atteggiamenti e ciò è stato fondamentale per poter prevenire eventuali ansie e preoccupazioni derivanti da tale contesto professionale.</b> Ho avuto inoltre modo di apprendere quanto sia importante per creare una atmosfera positiva, collaborativa e motivante valorizzare l'altro mostrando attenzione ai bisogni, alle aspettative ed alle modalità espressive di ognuno. Infine ritengo doveroso sottolineare come le situazioni stimolo coinvolgenti di questo tipo possano sollecitare curiosità ed atteggiamenti di esplorazione utili anche per la propria crescita personale/professionale. A tal proposito sottolineo che tale esperienza ha rappresentato per</p>
--	--



	me una significativa lezione di vita... e soprattutto mi ha permesso di migliorare le mie conoscenze linguistiche.  Dal 2021 socia del Gruppo Alpini – Cassano Magnago.
--	---

<b>Capacità e competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Istituita nel luglio 2020 Aps La Ca' del Barros con lo scopo di promozione sociale e culturale su Casale Litta, con l'incarico di Presidente;</li><li>• Frequentato nel 2021 Corso di Formazione Politico – Amministrativa presso Dipartimento Formazione Politica Coordinamento Provinciale FdI- Varese;</li><li>• Consigliere Comunale ottobre 2021;</li><li>• Referente sul Territorio di Casale Litta per Fratelli d'Italia.</li></ul>
--	--

<b>Patente o patenti</b>	B Automunita.
--------------------------	------------------

<b>Ulteriori informazioni</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mi piace svolgere lavori di gruppo in cui è possibile confrontarsi con altre persone per crescere ed acquisire sempre nuove conoscenze.</li><li>• Ottime capacità e competenze organizzative acquisite grazie a numerosi lavori svolti in team e buona gestione delle situazioni di stress.</li><li>• Mi piace praticare ogni tipo di sport, ascoltare musica, viaggiare e leggere.</li><li>• Disponibilità al trasferimento</li></ul>
-------------------------------	--

<b>Allegati</b>	
-----------------	--

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Data: 04/01/2022

Firma: Katia Cenci